

## AVIS DE RECRUTEMENT

Office Burundais des Recettes

Poste : Technicien A2 en Electricité

Direction : Technologie de l'Information

Commissariat : Services Généraux

Lieu de Travail : Burundi

Nombre de Postes :05



L'OBR est à la recherche des candidats pour concourir au poste de **Technicien A2 en Electricité**. Le titulaire du poste aura pour responsabilités /tâches suivantes :

- a) Porter assistance au quotidien à tous les utilisateurs des équipements électriques sur tous les sites de l'OBR ;
- b) Procéder à l'entretien périodique ainsi qu'à la réparation des installations et des équipements électriques et photovoltaïques sur tous les sites de l'OBR ;
- c) Rester attentif aux objectifs SMART assignés afin d'anticiper sur l'optimisation de la performance ;
- d) Participer avec assiduité à tous les programmes de formation proposés et établir un rapport synthétique montrant clairement la valeur ajoutée du renforcement des capacités ;
- e) Rester à l'écoute des utilisateurs, porter et rayonner les valeurs d'OBR : Intégrité, Professionnalisme, Responsabilité, Innovation, Motivation, Collaboration, Courtoisie, Transparence ;
- f) Faire preuve d'initiative pour se former continuellement aux connaissances basiques sur les équipements et installations électriques en exploitation à l'OBR pour assurer une assistance adéquate aux utilisateurs ;
- g) Participer activement à la passation des connaissances aux utilisateurs des équipements électriques ;
- h) Maintenir le système de régulation de tension/AVR, d'ondulations/UPS pour le système ondulé, générateur et autres équipements électriques ;
- i) Monter, démonter et remonter des équipements électriques nouveaux et en pannes ;
- j) Communiquer à temps toute situation anormale d'un équipement ou des installations électriques ;
- k) Faire des relevés des paramètres de fonctionnement des générateurs (index horaire, état de la batterie, niveau du gasoil, d'huile moteur et sa pression, la tension à vide, la fréquence etc. ;
- l) Tester fréquemment le fonctionnement des générateurs, des installations et de tout équipement électrique et photovoltaïques en général ;
- m) Veiller à l'utilisation rationnelle des ressources mises à sa disposition ;
- n) Exécuter et veiller au respect des objectifs RTO (Recovery Time Objective) et RPO (Recovery Point Objective) ;
- o) Produire des rapports périodiques des activités sur l'état des équipements électriques sur tous les sites de l'OBR ;
- p) Effectuer toute autre tâche lui confiée par son superviseur qui entrent dans le cadre de ses compétences ;
- q) Assurer la surveillance diurne et nocturne des équipements et des installations électriques sur tous les sites de l'OBR

« Je suis fier de contribuer à la construction du Burundi » 

### **Qualifications :**

- Etre de nationalité Burundaise ;
- Etre détenteur d'un diplôme de niveau A2 en Electricité ;
- Avoir au moins une expérience de 2 ans en maintenance et/ou installations électriques et/ou équipements électriques ;
- Avoir des connaissances de base sur le fonctionnement des installations photovoltaïques ;
- N'avoir pas démissionné ou n'avoir pas été licencié de l'OBR ;
- N'avoir pas été révoqué de la fonction publique, de la magistrature ou dans les corps de défense et de sécurité ou destitué par décret présidentiel ;
- N'avoir pas dépassé 40 ans au moment de la clôture de dépôt des candidatures

### **Compétences requises :**

- Contrôle, surveillance et savoir-faire l'entretien régulier des équipements électriques ;
- Diagnostique les éventuels dysfonctionnements sur les équipements électriques ;
- Avoir l'esprit d'analyse permettant de découvrir et faire le schémas d'installation électrique d'un bâtiment à la première vue de ses coffrets divisionnaires ;
- Capacité de travailler même en dehors des heures de service normales, et d'agir en urgence partout où il/elle se trouve durant les jours fériés ou de weekend ;
- Organise et programme les activités et opérations de maintenance ;
- Savoir détecter l'origine d'une panne et Intervenir en cas de panne;
- Connaître les normes à respecter ;
- Savoir communiquer avec une équipe, tout en étant capable de travailler seul.

### **Pour Postuler**

- Constituer un dossier de candidature comprenant : une copie de la carte nationale d'identité lisible ,une lettre de motivation adressée au Commissaire Général, un curriculum vitae fait selon le format de l'OBR à télécharger sur le site web de l'OBR ([www.obr.bi](http://www.obr.bi) ), une copie du diplôme certifié conforme à l'original auprès du ministère ayant l'enseignement supérieur dans ses attributions ou l'équivalence de diplôme certifié conforme à l'original délivré par ce même ministère si le diplôme est délivré à l'étranger ;
- Les attestations de services ou tout autre documents prouvant l'expérience demandée sont obligatoires ;
- Remettre tous les documents dans une enveloppe sous pli fermé à la réception du siège de l'OBR, situé à l'Immeuble Virago ;

*« Je suis fier de contribuer à la construction du Burundi »* 

- Inscrire obligatoirement sur l'enveloppe le nom du poste et le numéro de concours ci Haut mentionné ;
- Tout document scanné ou notarié constitue un motif de rejet de la candidature.

**Autres Renseignements :**

- Ce poste est ouvert uniquement aux candidats internes qui n'ont pas de sanctions disciplinaires en cours de validité au moment du dépôt du dossier ;
- Les candidats présélectionnés et non présélectionnés avec motif de rejet seront affichés à l'Immeuble Virago et aussi publiés sur le site Web de l'OBR ;
- Seuls les candidats présélectionnés sont admis pour participer à l'examen et/ou l'interview ;
- Les documents déposés ne seront pas remis aux candidats.

**DOMAINE DE RECHERCHE :**

**DATE DE CLÔTURE :**

**INTERNE ET EXTERNE**

Le 15 / 4 / 2025

Accès à l'égalité en emploi.

Visiter : [www.obr.bi](http://www.obr.bi)

**Date de publication :**

Bujumbura, le 04 / 4 / 2025

« Je suis fier de contribuer à la construction du Burundi »